

### Informazioni personali

Cognome	<b>MONTALTI</b>
Nome	<b>LIA</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10 Dicembre 1979

### Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	Dal Novembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Assemblea Legislativa Emilia-Romagna</b>
• Tipo di impiego	<b>Consigliera Regionale</b>

• Date (da – a)	Dal Giugno 2009 - Dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Cesena</b>
• Tipo di impiego	<b>Assessore con delega ai Progetti Europei, Sostenibilità ambientale e Politiche energetiche, Politiche giovanili, Protezione civile, Servizi al cittadino, Politiche delle differenze del Comune di Cesena.</b>

• Date (da – a)	Dal Settembre 2007 al Gennaio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Consulente in Europrogettazione e finanza agevolata per le imprese e gli enti pubblici</b>
• Tipo di azienda o settore	Libero professionista
• Tipo di impiego	<i>Stesura di progetti per la partecipazione di imprese ed enti a bandi europei, nazionali e regionali e l'accesso a finanziamenti europei e fondi strutturali.</i>

• Date (da – a)	Dal Febbraio 2007 - Giugno 2009
-----------------	---------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Cesena</b>
• Tipo di impiego	<i>Avvio dell'ufficio dei progetti europei per il Comune di Cesena. Stesura di progetti per l'accesso dell'ente a Fondi strutturali e Programmi europei a gestione diretta. Gestione del Punto Europa con attività di informazione e comunicazione sull'accesso ai programmi europei e alle opportunità rivolte ad imprese e giovani. Attività di educazione alla cittadinanza europea rivolte alle scuole</i>

• Date (da – a)	Febbraio 2007 – Dicembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Provincia di Bologna</b>
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Politiche di pace e relazioni internazionali <b>Da Maggio 2007 Settore Attività Produttive della provincia</b>
• Tipo di impiego	<i>Tirocinio con borsa di studio Spisa, Scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto al tavolo di Salvaguardia del patrimonio produttivo, politiche di sviluppo del territorio e di intervento nelle crisi aziendali

• Date (da – a)	Settembre 2006 - Febbraio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Alma Graduate School</b>
• Tipo di azienda o settore	Attività di formazione per la Regione Emilia-Romagna, DG Attività produttive
• Tipo di impiego	Tutor del corso di formazione <b>“Nuovi scenari per le politiche di sviluppo del territorio”</b> rivolto ai dipendenti della Direzione generale Attività produttive, commercio e turismo della Regione Emilia Romagna.

• Date (da – a)	Gennaio 2006 – Agosto 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Scuola Centrale Formazione</b>
• Tipo di azienda o settore	Ufficio di progettazione e coordinamento dei progetti europei
• Tipo di impiego	<i>Collaborazione a progetto</i>

• Date (da – a)	Settembre 2005 - Gennaio 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Confartigianato Cesena e Società QualityNet (sistema Confartigianato)</b>
• Tipo di azienda o settore	Area innovazione, progettazione e finanza agevolata per le imprese
• Tipo di impiego	<i>Collaborazione e Tirocinio</i>

• Date (da – a)	Aprile 2002 - Gennaio 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Il Resto del carlino – Corriere Cesenate – La Voce di Romagna</b>
• Tipo di azienda o settore	Quotidiani e settimanali locali
• Tipo di impiego	<i>Collaborazione</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Ho collaborato con i quotidiani il Resto del Carlino, redazione di Cesena, con la Voce, redazione di Forlì e con il settimanale Corriere cesenate, occupandomi di cronaca amministrativa e cronaca locale.

• Date (da – a)	Settembre 2001 – Marzo 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>ONG Xarxa – Valencia – Spagna</b>
• Tipo di azienda o settore	Cooperazione internazionale e progettazione europea
• Tipo di impiego	<i>Servizio volontario europeo</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Ho partecipato alle varie attività in ambito sociale e di cooperazione internazionale presso la ong Xarxa di Lliria nell'ambito del progetto europeo Sve, Servizio volontario europeo, all'interno del programma comunitario Gioventù IN AZIONE.</i>

Istruzione e  
formazione

<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> </ul>	<p>Novembre 2004 – Novembre 2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Profingest Management School Bologna –</b> In collaborazione con <b>London School of economics and political science</b> per il modulo di studi relativi a Politiche e programmi comunitari, Fondi Strutturali ed Europrogettazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Diritto delle Istituzioni europee e Politiche regionali europee Europrogettazione e Fondi Strutturali Comunicazione e Marketing dei servizi Analisi delle politiche pubbliche</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b><i>Master in Organizzazione e Sviluppo economico</i></b>  <b>L'innovazione e la R&amp;S nel DOCUP ob. 2 della regione Emilia-Romagna - Project work finale del master</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> </ul>	<p>Settembre 1998 – Luglio 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Università di Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Diritto delle istituzioni europee Politiche europee Economia dell'integrazione europea</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Laurea in <b><i>Scienze Internazionali e diplomatiche</i></b>, indirizzo di Studi europei, Università degli studi di Bologna, Facoltà di Scienze politiche di Forlì  <b><i>Titolo "L'utilizzo dei finanziamenti europei per lo sviluppo delle località montane. Due casi a confronto: la provincia di Forlì-Cesena e la provincia di Valencia".</i></b></p>

**Capacità e  
competenze  
personali**

*Acquisite nel corso della vita e  
della carriera ma  
non necessariamente  
riconosciute da certificati e  
diplomi ufficiali.*

Madrelingua	<b>italiana</b>
-------------	-----------------

Altre lingua
--------------

	<b>INGLESE</b>
--	----------------

• Capacità di lettura	C1
• Capacità di scrittura	C1
• Capacità di espressione orale	C1

	<b>SPAGNOLO</b>
--	-----------------

• Capacità di lettura	C2
• Capacità di scrittura	C1
• Capacità di espressione orale	C1

<b>Capacità e competenze tecniche</b>	
---------------------------------------	--

*Con computer,  
attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Ottima competenza nell'uso e gestione di sistema operativo Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point).

<b>Altre capacità e competenze</b>	
------------------------------------	--

*Competenze non  
precedentemente indicate.*

Dal 1986 **ho fatto parte dell'Agesci, Associazione Guide e Scout Cattolici Italiani**. Dal 1999 sono educatrice all'interno dell'associazione. Nel 2002 ho completato il mio iter di formazione e ho acquisito il brevetto di capo educatore.

Patente o patenti	
-------------------	--

Patente B
-----------

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/2003

**Lia Montalti**